Der Verein für Franziskanische Bildung (VfFB) führt knapp 90 Bildungseinrichtungen für Kinder und Jugendliche (Krabbelstuben, Kindergärten, Horte, Internate, Schulen und Kollegs in 5 Bundesländern Wien, NÖ, OÖ, Steiermark und Salzburg), die in insgesamt 11 Kreisen sowie einer übergeordneten Zentrale mit einzelnen Ressorts organisiert sind und verwaltet werden (www.vffb.or.at).

Für die pädagogischen Einrichtungen der Kreise in Wien, in der Steiermark (Dienstort Graz), in Niederösterreich (Dienstort Amstetten) sowie in Oberösterreich und Salzburg (Dienstort Gmunden) suchen wir zum ehestmöglichen Eintritt jeweils eine/n

Verwaltungsleiter/in

im Ausmaß von 40 Wochenstunden (Teilzeitanstellung möglich).

Aufgabenbereich:

- Administration und Kontrolle der ökonomischen Belange des Kreises
- Operative Tätigkeiten am Standort sowie standortübergreifende Leitungsfunktion
- Inhaltliche und organisatorische Teamführung, Führen von Ziel- und Feedbackgesprächen
- Rohentwurf der Budgetplanung
- Mitwirkung bei Vorbereitungsarbeiten für den Jahresabschluss
- Zusammenarbeit mit den Leitungen der pädagogischen Einrichtungen in den Kreisen sowie der Geschäftsführung und den Ressorts
- Parteienverkehr
- Mitarbeit bei Projekten
- Erstellung von Berichten und Ausgangsrechnungen
- Organisation und Koordination von Reparatur- und Instandhaltungsarbeiten

Anforderungsprofil:

- Abgeschlossene kaufmännische Ausbildung
- Fähigkeit zur Führung von MitarbeiterInnen
- Erfahrung in leitender Funktion erwünscht
- Grundkenntnisse Buchhaltung und Affinität zur Arbeit mit Zahlen
- Hohe Einsatzbereitschaft, Flexibilität und Belastbarkeit
- Sicheres Auftreten und Verhandlungsgeschick
- Gute EDV- und MS-Office-Kenntnisse (insbes. Excel, Word, PowerPoint)
- Mobilität
- Identifikation mit christlichen Grundwerten und den Zielen und Aufgaben des Vereins für Franziskanische Bildung

Wir bieten Ihnen:

- Entlohnung nach Kollektivvertrag für konfessionelle Erziehungs- und Bildungseinrichtungen, Verwendungsgruppe A1; Bruttomonatsgehalt EUR 3.362,09 auf Basis Vollzeit - Bereitschaft zur Überzahlung je nach Qualifikation gegeben
- Ein spannendes, herausforderndes und abwechslungsreiches Arbeitsgebiet in direkter Unterstellung der Geschäftsleitung
- Entwicklungspotenzial und Sicherheit eines franziskanisch geprägten Vereins

Ihre Bewerbung samt Lebenslauf und weiteren Unterlagen richten Sie bitte an den Vereinsvorstand des VfFB unter der Email-Adresse: bewerbung@vffb.or.at

Wir wenden uns an kommunikative, teamorientierte Persönlichkeiten mit genauer, selbständiger Arbeitsweise, sozialer Kompetenz, persönlichem Engagement und gutem Verständnis für unternehmerische Zusammenhänge.